

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ZBIORÓW GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W KLESZCZEWIE

Postanowienia ogólne

§1

Regulamin określa sposób i warunki korzystania ze zbiorów stanowiących własność Gminnej Biblioteki Publicznej w Kleszczewie zwanej dalej „Biblioteką”.

§2

Zbiory Biblioteki udostępniane są na zewnątrz i na miejscu:

- w Bibliotece w Kleszczewie
- w Filii Biblioteki w Tulcach.

§3

Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne z zastrzeżeniem §4 ust. 2 i 6

Prawo korzystania

§4

1. Z Biblioteki mogą korzystać osoby zamieszkałe na terenie Gminy Kleszczewo.
2. Pozostałe osoby prawo do korzystania ze zbiorów uzyskują po opłaceniu kaucji w wysokości aktualnej wartości wypożyczonej książki.
3. Osoby przy zapisie zobowiązane są do:
 - okazania dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość,
 - czytelnego wypełnienia *Karty zapisu* i złożenia na niej podpisu potwierdzającego zobowiązanie do przestrzegania *Regulaminu korzystania ze zbiorów Biblioteki*, oraz potwierdzającego zgodę na wykorzystanie swoich danych osobowych w celach statystycznych, naukowych i promocyjnych,
 - wykupienia elektronicznej *Karty czytelnika*
4. Za czytelników niepełnoletnich odpowiadają i podpisują zobowiązanie rodzice lub opiekunowie prawni.
5. W przypadku zagubienia lub kradzieży elektronicznej *Karty czytelnika* czytelnik jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Bibliotekę.
6. W przypadku zagubienia, kradzieży lub zniszczenia elektronicznej *Karty czytelnika* czytelnik jest zobowiązany do wykupienia nowej karty.
7. Czytelnik zobowiązany jest informować Bibliotekę o zmianie danych osobowych.

Wypożyczenie

§5

1. Czytelnik może jednorazowo wypożyczyć do 10 książek, w uzasadnionych przypadkach ich liczba może być zwiększona.
2. Książki wypożycza się na okres nie dłuższy niż 35 dni.
3. Biblioteka może przedłużyć termin zwrotu wypożyczonych książek, jeżeli nie ma na nie zapotrzebowania ze strony innych czytelników.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Bibliotece przysługuje prawo żądania zwrotu książek przed terminem ustalonym w ust. 2, jeżeli stanowią one szczególnie poszukiwane pozycje.
5. Czytelnik, który przekracza termin zwrotu książek w Bibliotece nie będzie mógł dokonać wypożyczenia w Filii i odwrotnie.
6. Na prośbę czytelnika biblioteka może zarezerwować książki aktualnie wypożyczone.
7. Wybrane książki czytelnik zgłasza u bibliotekarza, jemu też zwraca książki wypożyczone.
8. Niepełnoletni czytelnicy mogą wypożyczać książki dla dorosłych tylko za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych.
9. Bibliotekarz na prośbę czytelnika udziela informacji o książkach, pomaga w doborze literatury, korzystaniu z katalogów, itp.

§6

1. Czytelnik zobowiązany jest do poszanowania wypożyczonych książek i innych zbiorów bibliotecznych oraz zabezpieczenia ich przed wszelkimi uszkodzeniami i zniszczeniami.
2. Czytelnik i bibliotekarz powinni zwrócić uwagę na stan książki przed jej wypożyczeniem.

§7

1. Za szkody wynikłe z zagubienia, uszkodzenia lub zniszczenia książki odpowiada czytelnik, który jest zobowiązany odkupić zagubioną, uszkodzoną lub zniszczoną książkę.
2. W przypadku, gdy odkupienie jest niemożliwe, czytelnik powinien zwrócić jej aktualną wartość.
3. W wyjątkowych przypadkach czytelnik może, w porozumieniu z bibliotekarzem, dostarczyć w miejsce zagubionej lub zniszczonej książki inną o równej wartości i podobnej treści przydatną w bibliotece.
4. W przypadku zagubienia lub zniszczenia jednego z tomów dzieła wielotomowego, czytelnik ponosi odpowiedzialność jak za zagubienie lub zniszczenie całości dzieła.

§8

1. W przypadku nie zwrotu w terminie wypożyczonych książek czytelnik otrzymuje indywidualne upomnienie pisemne lub telefoniczne.
2. W przypadku gdy czytelnik odmówi zwrotu wypożyczonych książek biblioteka dochodzić będzie swych roszczeń zgodnie z przepisami prawa.
3. Za przetrzymywanie ponad termin określony §5 ust. 2, biblioteka pobiera opłaty określone w zarządzeniu Dyrektora GOKiS.

Korzystanie z Czytelni

§9

1. Z księgozbioru podręcznego czytelnika można korzystać tylko na miejscu.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, za zgodą bibliotekarza i na ściśle określony czas, pozycje z księgozbioru podręcznego można wypożyczyć do domu po uprzednim ich odnotowaniu przez bibliotekarza.
3. Czytelnik posiada swobodny dostęp do czasopism, z których może korzystać na miejscu i wypożyczyć do domu.
4. Dzienniki z dnia bieżącego są dostępne tylko na miejscu.

§10

1. W czytelni można bezpłatnie korzystać z Internetu na zasadach określonych w *Regulaminie korzystania ze stanowisk komputerowych*.
2. Wykonywanie wydruków z Internetu jest odpłatne.
3. Pracownicy biblioteki mają prawo kontrolować czynności wykonywane przez czytelników przy komputerze.

§11

1. Biblioteka wykonuje odpłatnie kserokopie zgodnie z ustawą o prawach autorskich i prawach pokrewnych (Dz. U. 1994 r., nr 24, poz. 83 z późniejszymi zm.), która pozwala na kopiowanie fragmentów opublikowanych materiałów nie większych niż 1 arkusz wydawniczy, tj. 22 strony A4.
2. Nie wykonuje się odbitek kserograficznych:
 - całych książek,
 - egzemplarzy w złym stanie technicznym,
 - książek i czasopism oprawnych, których grzbiety mogą ulec uszkodzeniu podczas kopiowania,
 - publikacji z zastrzeżeniem praw autorskich i wydawniczych.

Postanowienia końcowe

§12

1. Biblioteka pobiera:
 - opłaty za elektroniczną *Kartę czytelnika*,
 - kaucję (§4 ust. 2) na zabezpieczenie wypożyczonych materiałów bibliotecznych,
 - odszkodowania za uszkodzenie, zniszczenie lub nie zwrócenie materiałów bibliotecznych,
 - opłaty za usługi kserograficzne,
 - opłaty za wydruki z Internetu.
2. Zasady pobierania opłat, o których mowa w ust. 1 oraz wysokość tych opłat określa Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w załączniku nr 3 do Zarządzenia.

§13

1. Czytelnik wyrażający wolę korzystania ze zbiorów biblioteki zgadza się na przetwarzanie przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Kleszczewie i jej Filię w Tulcach jego danych osobowych.
2. Czytelnik zastrzega sobie prawo do ich sprawdzenia i poprawienia.
3. Dane osobowe czytelnika są chronione zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. Nr 133, poz. 883 z późniejszymi zmianami) i mogą być wykorzystywane wyłącznie do egzekwowania zwrotu materiałów bibliotecznych, statystyki i promocji czytelnictwa.
4. Czytelnik ma prawo wniesienia pisemnego, umotywowanego żądania zaprzestania przetwarzania jego danych osobowych w sytuacji wykorzystywania ich w innym celu niż to ujęte w ust.3.

§14

1. Skargi i wnioski czytelnicy mogą wpisywać do księgi skarg i wniosków.

§15

1. Czytelnik jest zobowiązany do zapoznania się z Regulaminem korzystania ze zbiorów Gminnej Biblioteki Publicznej w Kleszczewie i jej Filii w Tulcach i stosowania się do zawartych w nim postanowień.
2. Bibliotekarze zobowiązani są do udostępniania Regulaminu do wglądu czytelnikowi na każde jego życzenie, a w szczególności przy zapisie do biblioteki.
3. Czytelnik nie stosujący się do przepisów niniejszego Regulaminu, może być czasowo, a w szczególnie drastycznych przypadkach na stałe pozbawiony prawa korzystania z biblioteki.
4. Decyzje w tej sprawie podejmuje Dyrektor GOKiS.

§16

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 sierpnia 2012 roku.

DYREKTOR

mgr inż. Michał Żelazek

